

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о требованиях к учебно-методическим материалам,**  
**размещаемым в электронной информационно-образовательной среде**  
**индивидуальным предпринимателем Ходжамкулиевым М.К.**  
**(использующим торговое наименование «Учебный центр «Профобразование»»)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единые требования к разработке, оформлению и размещению учебно-методических материалов в электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС) индивидуальным предпринимателем Ходжамкулиевым М.К., использующим торговое наименование «Учебный центр «Профобразование»» (далее - ИП).

### **1.2. Нормативная основа Положения**

1.2.1. Положение разработано в целях практической реализации требований следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части обеспечения качества образования и соответствия учебных материалов требованиям образовательных программ);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (в части обеспечения функционирования электронной информационно-образовательной среды);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в части адаптации требований к специфике дополнительного образования).

1.2.2. Требования настоящего Положения обеспечивают:

- соответствие учебно-методических материалов целям и задачам дополнительных общеразвивающих программ;
- техническую и содержательную совместимость материалов с платформой Moodle;
- доступность и качество образовательного контента для различных категорий обучающихся;
- соблюдение законодательства об интеллектуальной собственности.

1.3. Положение обязательно для применения при разработке всех видов учебно-методических материалов, размещаемых в ЭИОС ИП.

1.4. Порядок размещения и структурирования материалов в ЭИОС регламентируется Регламентом работы в электронной информационно-образовательной среде ИП Ходжамкулиева М.К.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. **Учебно-методические материалы** - цифровые образовательные ресурсы, предназначенные для освоения образовательных программ, включающие текстовые, графические, аудио- и видеоматериалы, а также интерактивные элементы.

2.2. **Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, соответствующий техническим и содержательным требованиям настоящего Положения.

2.3. **Модуль курса** - структурная единица образовательной программы, объединяющая учебные материалы по конкретной теме или разделу.

### **3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**

#### **3.1. Содержательные требования:**

- Соответствие рабочей программе дисциплины и учебному плану;
- Научная достоверность и актуальность представленной информации;
- Последовательность и логичность изложения материала;
- Доступность для восприятия целевой аудиторией;
- Отсутствие противоречий действующему законодательству Российской Федерации.

#### **3.2. Организационные требования:**

- Четкая структура и интуитивно понятная навигация;
- Наличие инструкций по работе с материалами;
- Логическая связь между элементами курса;
- Поэтапное усложнение учебного материала.

---

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТОВЫМ МАТЕРИАЛАМ**

#### **4.1. Форматы файлов:**

- Основной формат: PDF (для гарантии неизменности форматирования);
- Дополнительные форматы: DOCX, DOC (для редактируемых материалов);
- Формат электронных книг: EPUB (для мобильного изучения).

#### **4.2. Требования к оформлению:**

- Шрифт: Times New Roman, Arial или Calibri;
- Размер шрифта: 12-14 пт;
- Междустрочный интервал: 1,5;
- Выравнивание: по ширине;
- Поля: не менее 2 см со всех сторон.

#### **4.3. Структура текстовых материалов:**

- Четкое выделение заголовков и подзаголовков;
- Наличие оглавления для материалов объемом более 10 страниц;
- Нумерация страниц;
- Использование списков и таблиц для улучшения восприятия.

---

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К ВИДЕОМАТЕРИАЛАМ**

#### **5.1. Технические параметры:**

- Формат: MP4;
- Разрешение: не менее 1280x720 пикселей (HD);
- Соотношение сторон: 16:9;
- Битрейт видео: не менее 2 Мбит/с;
- Битрейт аудио: не менее 128 кбит/с.

#### **5.2. Содержательные требования:**

- Четкий звук без посторонних шумов;
- Стабильное изображение без резких движений камеры;
- Наличие вступительной и заключительной части;
- Продолжительность ролика: 5-15 минут.

#### **5.3. Дополнительные элементы:**

- Субтитры для видеолекций длительностью более 10 минут;
- Наличие сопровождающих материалов (презентации, конспекты);
- Четкое произношение диктора.

---

### **6. ТРЕБОВАНИЯ К АУДИОМАТЕРИАЛАМ**

#### **6.1. Технические параметры:**

- Формат: MP3;
- Битрейт: не менее 128 кбит/с;
- Частота дискретизации: 44,1 кГц.

#### **6.2. Качественные характеристики:**

- Отсутствие фоновых шумов и помех;
- Четкое и разборчивое произношение;
- Ровная громкость на протяжении всей записи.

---

### **7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕЗЕНТАЦИЯМ**

#### **7.1. Форматы:**

- Основной формат: PDF (для гарантированного отображения);
- Дополнительные форматы: PPTX, PPT.

#### **7.2. Оформление:**

- Единый стиль оформления всех слайдов;
- Использование фирменной символики ИП;
- Контрастность текста и фона;
- Размер шрифта: не менее 24 пт для заголовков, 18 пт для основного текста.

#### **7.3. Содержание:**

- Ограничение текста на слайде (не более 6-8 строк);
- Использование качественных изображений и графиков;
- Наличие нумерации слайдов;
- Логическая последовательность изложения.

---

### **8. ТРЕБОВАНИЯ К ИЗОБРАЖЕНИЯМ И ГРАФИКЕ**

#### **8.1. Форматы:**

- Фотографии: JPG, PNG;
- Графика: SVG, PNG;
- Схемы и диаграммы: PNG, PDF.

#### **8.2. Технические требования:**

- Разрешение: не менее 150 dpi для печати, 72 dpi для web;
- Размер файла: оптимизирован для web-загрузки;
- Цветовая модель: RGB для электронного представления.

#### **8.3. Качественные требования:**

- Четкость и резкость изображения;
- Соответствие содержанию учебного материала;
- Наличие альтернативного текста для доступности.

---

### **9. ТРЕБОВАНИЯ К ИНТЕРАКТИВНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ**

#### **9.1. Тестовые задания:**

- Четкая формулировка вопроса;
- Однозначность правильного ответа;
- Наличие инструкции для выполнения;
- Обоснованное количество вариантов ответа.

#### **9.2. Практические задания:**

- Четкое описание задачи;
- Критерии оценки выполнения;
- Примеры выполнения (при необходимости);
- Сроки выполнения.

#### **9.3. Интерактивные элементы Moodle:**

- Корректная работа всех элементов;
- Соответствие техническим требованиям платформы;
- Наличие инструкций по использованию.

---

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ЭЛЕКТРОННОГО КУРСА**

### **10.1. Обязательные элементы курса:**

- Рабочая программа дисциплины;
- Учебно-тематический план;
- Лекционные материалы;
- Практические задания;
- Материалы для самоконтроля;
- Вопросы для итогового контроля.

### **10.2. Рекомендуемые элементы:**

- Глоссарий терминов;
- Дополнительные материалы;
- Ссылки на внешние ресурсы;
- Форум для обсуждений.

### **10.3. Организация навигации:**

- Логическая последовательность модулей;
- Четкие названия разделов и тем;
- Возможность легкого перемещения между материалами.

---

## **11. ТРЕБОВАНИЯ К ОБНОВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

### **11.1. Периодичность обновления:**

- Ежегодный пересмотр материалов до 1 сентября;
- Внеплановое обновление при изменении нормативной базы;
- Корректировка по результатам обратной связи от обучающихся.

### **11.2. Процедура обновления:**

- Проверка актуальности содержания;
- Соответствие изменениям в законодательстве;
- Обновление устаревших данных и статистики.

---

## **12. АВТОРСКИЕ ПРАВА И ЦИТИРОВАНИЕ**

### **12.1. Использование сторонних материалов:**

- Соблюдение законодательства об авторском праве;
- Обязательное указание источников заимствования;
- Использование материалов с открытой лицензией.

### **12.2. Оформление цитат и ссылок:**

- Четкое выделение цитируемых фрагментов;
- Полное библиографическое описание источников;
- Единый стиль оформления ссылок.

---

## **13. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛОВ**

### **13.1. Процедура проверки:**

- Проверка соответствия настоящим Требованиям;
- Тестирование функциональности интерактивных элементов;
- Проверка корректности отображения в различных браузерах.

### **13.2. Критерии качества:**

- Соответствие образовательной программе;

- Техническая корректность;
- Доступность для восприятия;
- Навигационная удобство.

#### 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и применяется ко всем учебно-методическим материалам, разрабатываемым после его введения в действие.

14.2. ИП оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение. Все изменения подлежат опубликованию на официальном сайте ИП.

14.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, ИП руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования и защиты интеллектуальной собственности.

Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_/Ходжамкулиев М.К./

05.11.2025

